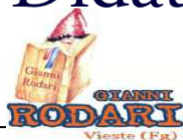




Direzione Didattica Statale



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website:
www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "GIANNI RODARI"-VIESTE
Prot. 0001702 del 28/04/2018
04-06 (Uscita)

Documento di Policy di E-Safety

La Direzione Didattica Statale “G. Rodari” in base alle linee guida delle politiche nazionali, ha elaborato questa Policy di E-SAFETY (Uso Accettabile e Sicuro di internet e le LAN - reti locali e device).

INDICE

[SCOPO DELLA E-SAFETY POLICY](#)

[RUOLI E RESPONSABILITÀ](#)

[COMPORAMENTI DA TENERE DURANTE L'ATTIVITÀ DIDATTICA](#)

[CONDIVISIONE, MONITORAGGIO E INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI E-SAFETY POLICY](#)

[GESTIONE DELLE INFRAZIONI ALLA POLICY](#)

[LEGGI DI RIFERIMENTO](#)

[FORMAZIONE E CURRICOLO](#)

[SENSIBILIZZAZIONE DELLE FAMIGLIE](#)

[GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DELLA STRUMENTAZIONE ITC DELLA SCUOLA](#)

[GESTIONE DELLA STRUMENTAZIONE PERSONALE](#)

[PREVENZIONE, RILEVAZIONE E GESTIONE DEI CASI](#)



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website: www.direzionedidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

☛ SCOPO DELLA E-SAFETY POLICY

Il mondo è in continua evoluzione, negli ultimi anni la tecnologia si è diffusa molto rapidamente. Anche la scuola sta cercando di adeguarsi a questi cambiamenti modernizzandosi, infatti, negli anni l'uso delle tecnologie informatiche nella didattica e nella gestione generale della Scuola è aumentato. Il facile accesso alla tecnologia dell'informazione e della comunicazione digitale ha cambiato anche la velocità e il metodo di apprendimento; i ragazzi oggi ancora prima di arrivare a scuola hanno già interagito con queste nuove tecnologie e questo ha cambiato il loro modo di apprendere. L'uso delle nuove tecnologie offre vantaggi significativi e immediati, semplifica i contatti, rende possibili scambi di informazioni con un numero enorme di persone.

Internet, dunque, è molto utile, però può essere anche una potenziale fonte di rischi, tanto maggiori quanto meno si conoscono i modi legittimi di utilizzo e si abbia scarsa consapevolezza delle funzioni della rete. I rischi legati a un utilizzo improprio della rete o dei dati personali, possono esporre gli utenti ad una serie di rischi quali danni alla reputazione, furti di identità, veri e propri abusi.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale delinea in modo esplicito che a scuola si devono imparare, consolidare, rafforzare competenze digitali tali da permettere agli alunni, futuri cittadini, un loro uso sempre più proficuo e consapevole. Inoltre, lo sviluppo e l'integrazione dell'uso delle TIC, ed in particolare di Internet, nella didattica offrono le condizioni e l'occasione per una trasformazione concreta della relazione insegnamento/apprendimento e un'adesione al reale.

A partire da queste considerazioni, nasce questo documento, dove si delineano un insieme di norme comportamentali e di procedure per utilizzare il patrimonio TIC e le risorse di questo istituto, come le misure per la prevenzione e per la rilevazione e gestione delle problematiche connesse ad un uso non consapevole/non adeguato delle tecnologie digitali:

- Per salvaguardare e proteggere i bambini, i ragazzi e tutto il personale;
- Assistere il personale della scuola per lavorare in modo sicuro e responsabile con Internet e altre tecnologie informatiche e di comunicazione;
- Monitorare i propri standard e le prassi;
- Impostare chiare aspettative di comportamento per un uso accettabile e responsabile di Internet a scopo didattico;
- Avere procedure chiare per affrontare un uso improprio degli strumenti digitali o gli abusi online come il cyberbullismo.

☛ RUOLI E RESPONSABILITÀ

Gli utenti, siano essi maggiorenni o minori, devono essere pienamente consapevoli dei rischi a cui si espongono quando navigano in rete. Di fatto esiste la possibilità che durante il lavoro online si



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website:
www.direzionedidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

possa entrare accidentalmente in contatto con materiale inadeguato e/o illegale, pertanto la Scuola promuove l'adozione di strategie che limitino l'accesso a siti e/o applicazioni illeciti.

In questo contesto, gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività online a scuola e di stabilire regole di condotta chiare per un uso critico e consapevole di Internet anche a casa, per prevenire il verificarsi di situazioni potenzialmente pericolose.

Resta fermo che non è possibile garantire una navigazione totalmente priva di rischi e che la Scuola e gli insegnanti non possono assumersi le responsabilità conseguenti all'accesso accidentale a siti illeciti, o al reperimento ed uso di materiali inappropriati.

Ciascun utente connesso alla rete deve:

- ✓ Rispettare il presente regolamento e la legislazione nazionale di riferimento vigente;
- ✓ Tutelare la propria privacy, quella degli altri utenti adulti e degli alunni al fine di non divulgare notizie private contenute nelle documentazioni elettroniche cui ha accesso;
- ✓ Rispettare la netiquette (regole condivise che disciplinano i rapporti fra utenti della rete, wiki, siti, forum, mail e di qualsiasi altro tipo di comunicazione).

❖ COMPORTAMENTI DA TENERE DURANTE L'ATTIVITÀ DIDATTICA

Il docente può avvalersi delle postazioni PC, LIM, notebook, tablet nelle classi e nei laboratori e deve:

- Illustrare ai propri alunni le regole di utilizzo contenute nel presente documento;
- Dare chiare indicazioni sul corretto utilizzo della rete (Internet, piattaforma studenti dove attivata ecc.), condividendo con gli alunni la netiquette e indicandone le regole;
- Assumersi la responsabilità di segnalare prontamente eventuali malfunzionamenti o danneggiamenti al responsabile di plesso;
- Non divulgare credenziali di accesso agli account (username e password) e/o, nel caso ne sia a conoscenza, alla rete Wi-Fi;
- Non allontanarsi dalla postazione lasciandola incustodita, se non prima di aver effettuato la disconnessione;
- Non salvare sulla memoria locale della postazione di classe file contenenti dati personali e/o sensibili;
- Proporre agli alunni attività di ricerca di informazioni in rete fornendo opportunamente loro indirizzi dei siti e/o parole chiave per la ricerca cui fare riferimento.

Gli alunni sono tenuti a:

- Utilizzare le TIC su indicazioni del docente;
- Accedere all'ambiente di lavoro con il corretto account (per gli alunni delle classi per le quali è stato attivato un account in una classe digitale aperta dai docenti), non divulgandone le credenziali di accesso (username, password), e archiviare i propri documenti in maniera ordinata e facilmente rintracciabile nella cartella personale presente nel Server della didattica o su supporto esterno;





Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website:
www.direzionedidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

- In caso di riscontro di malfunzionamenti della strumentazione e/odi contatto accidentale con informazioni, immagini e/o applicazioni inappropriate comunicarlo immediatamente all'insegnante;
- Non eseguire tentativi di modifica della configurazione di sistema delle macchine;
- Non utilizzare la strumentazione della scuola a scopi personali, ludici e/o ricreativi (a meno che l'attività didattica non lo preveda esplicitamente);
- Non utilizzare propri dispositivi esterni personali senza aver acquisito il permesso da parte dell'insegnante;
- Chiudere correttamente la propria sessione di lavoro.

♥ CONDIVISIONE, MONITORAGGIO E INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI E-SAFETY POLICY

Questo documento costituisce un'integrazione al Regolamento dell'Istituto e verrà portato a conoscenza dei genitori degli studenti e di tutto il personale scolastico, esso, inoltre, sarà pubblicato sul sito della scuola www.direzionedidatticavieste.gov.it. Il personale interno (docenti, ATA e studenti) ed esterno (genitori, corsisti, ecc.) è tenuto a prendere visione del presente documento e a rispettarlo. Il presente documento sarà revisionato annualmente e integrato, qualora necessario, con nuove norme. L'aggiornamento della policy sarà curato dal Dirigente scolastico dall'Animatore digitale e dal team di supporto, dagli Organi Collegiali, a seconda degli aspetti considerati.

♥ GESTIONE DELLE INFRAZIONI ALLA POLICY

Il Dirigente scolastico ha la facoltà di revocare l'accessibilità temporanea o permanente ai laboratori informatici e/o all'utilizzo di strumenti tecnologici (pc, tablet, notebook, ecc.) a chi non si attiene alle regole stabilite.

♥ LEGGI DI RIFERIMENTO

Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali 1 marzo 2007 n. 13; DPR 16 aprile 2013 n. 62 recante il nuovo Codice di condotta dei dipendenti pubblici; D.lgs. 196/2003 T.U. sulla privacy entrato in vigore il 01/01/2004 che riassume le norme precedenti sulla privacy; D.lgs. N. 68 del 2003 sulla regolamentazione per la tutela del diritto d'autore e dei diritti connessi nella società dell'informazione; D.lgs. N. 68 del 2003 sulla regolamentazione per la tutela del diritto d'autore e dei diritti connessi nella società dell'informazione; Legge 71/2017 per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e cyberbullismo; Piano Nazionale Scuola Digitale 2015.

♥ FORMAZIONE E CURRICOLO





Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website: www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

Curricolo competenze digitali alunni

Il compito della scuola:

- ✓ Assicurare che la familiarità tecnologica di base sia acquisita da tutti gli studenti;
- ✓ Operare in modo che questa familiarità si integri con la capacità di analizzare e valutare dati, rappresentare e risolvere problemi e operare in modo eticamente consapevole.

Obiettivi di apprendimento

Competenze: Elaborare testi, dati, immagini e produrre e presentare documenti con i più comuni programmi applicativi (programmi di trattamento testi, programmi di presentazione, programmi di grafica).

Conoscenze: Le caratteristiche, potenzialità e modalità di funzionamento del sistema operativo e delle periferiche più usate del calcolatore. I più comuni programmi applicativi per elaborare testi, dati, immagini e per produrre e presentare documenti. Le procedure di utilizzo della rete informatica per la ricerca, la comunicazione e lo svago (motori di ricerca, sistemi di comunicazione mobile, posta elettronica, forum). Le procedure di utilizzo responsabile e legale della rete informatica (cyber-bullismo, protezione account, download, diritti d'autore). Le procedure di utilizzo sicuro della rete informatica (falsi messaggi di posta elettronica, richieste di dati personali, spam, contenuti pericolosi o fraudolenti).

Abilità: Utilizzare i più comuni programmi applicativi per elaborare testi, dati, immagini e per produrre e presentare documenti. Utilizzare la rete informatica per la ricerca, la comunicazione e lo svago. Utilizzare in modo responsabile, legale e sicuro la rete informatica.

Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC nella didattica

Nell'ambito del PNSD la docente animatore digitale anche nel corrente a.s. 2017/18 ha promosso un percorso di formazione destinato ai docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC nella didattica.

La nostra Scuola, pertanto, si impegna nel promuovere attività di informazione, condivisione e formazione su tali tematiche.

☛ SENSIBILIZZAZIONE DELLE FAMIGLIE

Le principali attività di sensibilizzazione delle famiglie hanno previsto e prevedono il coinvolgimento delle stesse attraverso l'organizzazione di eventi nell'ambito del PNSD e della giornata del Safer Internet Day e della giornata "Un Nodo blu, le scuole unite contro il bullismo",



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website:
www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

sulle tematiche della diversità, dell'inclusione e sull'uso non adeguato di cellulari e smartphone, delle chat line o social network con particolare riferimento alla prevenzione del cyberbullismo.

▼ GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DELLA STRUMENTAZIONE ITC DELLA SCUOLA

Accesso ad internet

Le tecnologie didattiche informatiche e multimediali sono strumenti di formazione a disposizione di tutto il personale scolastico: docenti, alunni e personale ATA. L'uso di Internet nelle numerose funzionalità è consentito esclusivamente per gli scopi attinenti alle proprie mansioni. Attualmente la scuola è provvista di una rete Wi-Fi che permette la connessione in tutti e tre i plessi della scuola Primaria e in due plessi della scuola dell'Infanzia. La rete LAN è presente in due plessi della scuola Primaria. La rete è protetta nel plesso da una sola password, l'accesso è consentito ai docenti per l'utilizzo del registro elettronico (piattaforma Nuvola Madisoft) e per la consultazione di materiali didattici. In ognuno dei tre plessi della scuola Primaria è presente il laboratorio multimediale, in ogni classe c'è la LIM, e in due plessi ci sono i laboratori mobili con tablet.

La Scuola ha adottato il **registro elettronico Nuvola**. L'utilizzo è generalizzato a tutte le classi della scuola Primaria, ai docenti e ai genitori degli alunni.

Il **sito della scuola** è attivo al seguente indirizzo web www.direzionededidatticavieste.gov.it. Tramite il sito è possibile essere informati su tutti i progetti, le attività e gli eventi della Scuola ed è possibile scaricare materiali e modulistica. L'Istituto ne gestisce le pagine e garantisce che i contenuti siano accurati e appropriati.

Al momento la scuola non ha attivato alcun **blog**.

L'account di posta elettronica è solo quello istituzionale utilizzato ordinariamente dagli uffici amministrativi, sia per la posta in ingresso che in uscita. L'invio e la ricezione di posta a scopi didattici avviene solo su autorizzazione del Dirigente scolastico e operativamente è svolto dall'assistente amministrativo addetto. La posta elettronica è protetta da antivirus, e quella certificata anche dall'antispam.

Attualmente l'istituzione scolastica non ha creato una pagina col proprio profilo su nessun **social network**, né tantomeno ha autorizzato il personale scolastico a utilizzarli per nome e per conto della stessa.



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website: www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

Protezione dei dati personali

Nel patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia, che i genitori sottoscrivono all'inizio dell'anno scolastico, sono contenute anche alcune norme che regolano la Privacy e la tutela dei dati personali. Un apposito modulo consente ai genitori esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 7 del DL n. 196/2003. La famiglia, pertanto, qualora lo ritenesse opportuno, potrà vietare ogni diffusione con qualunque finalità dei dati sensibili del/la proprio/a figlio/a compilando questo apposito modulo prestampato.

▼ GESTIONE DELLA STRUMENTAZIONE PERSONALE

Strumentazione personale alunni

Agli studenti non è permesso utilizzare i telefoni cellulari o altre apparecchiature elettroniche durante le lezioni e in orario scolastico, se non specificatamente. All'interno di tutti i locali della scuola, ivi compresi corridoi, atri, servizi, palestre, aule e laboratori sono vietate riprese audio e video di ambienti e persone, salvo in caso di esplicita autorizzazione. È vietato inviare messaggi illeciti o inappropriati, nonché fotografie o filmati. I predetti dispositivi devono essere tenuti spenti e opportunamente custoditi o depositati. Eventuali esigenze di comunicazione tra gli alunni e le famiglie, in caso di urgenza, sono soddisfatte mediante gli apparecchi telefonici della scuola.

Strumentazione personale docenti

Durante le ore di lezione non è consentito l'utilizzo del cellulare per uso personale, mentre ne è consentito l'uso con altri dispositivi elettronici personali solo a scopo didattico ed integrativo di quelli scolastici disponibili. Durante il restante orario di servizio è consentito l'utilizzo del cellulare solo per comunicazioni personali di carattere urgente. E' permesso l'uso di altri dispositivi elettronici personali per attività funzionali all'insegnamento, ad integrazione di quelli scolastici disponibili.

Strumentazione personale del personale non docente

Durante l'orario di servizio al restante personale scolastico è consentito l'utilizzo del cellulare solo per comunicazioni personali di carattere urgente.

▼ PREVENZIONE, RILEVAZIONE E GESTIONE DEI CASI

Rischi





Direzione Didattica Statale



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website: www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

I rischi che si possono correre a scuola nell'utilizzo delle TIC da parte degli alunni derivano da un uso non corretto della strumentazione tecnologica della scuola collegata alla rete. Eludendo la sorveglianza degli insegnanti, gli alunni potrebbero scaricare e spedire foto personali o intime, proprie o di altri, video con contenuti indecenti o violenti, accedere a siti non adatti ai minori, ascoltare musica e giocare con i videogiochi non idonei al contesto scolastico, leggere la posta elettronica e comunicare o chattare con sconosciuti, inviare o ricevere messaggi molesti e minacciosi.

Azioni

Le azioni di prevenzione generale previste nel corso dell'anno sono i momenti di formazione/informazione e sensibilizzazione rivolti ad alunni, genitori e docenti da realizzarsi nel mese di Febbraio, seguendo le indicazioni nazionali, sulle tematiche della sicurezza in rete.

Le azioni di prevenzione previste **nell'utilizzo delle TIC** sono le seguenti:

- Informare e formare i docenti, i genitori, il personale ATA e gli studenti sui rischi che un uso non sicuro delle nuove tecnologie può favorire;
- Controllare (una tantum e/o all'evenienza di episodi dubbi) il sistema informatico (cronologia, cookies, ecc.);
- Utilizzare filtri che impediscono il collegamento ai siti web non protetti durante le ricerche;
- Non consentire l'utilizzo del cellulare personale degli alunni a scuola, in quanto per assolvere a ogni comunicazione urgente con i genitori o con chi ne fa le veci è sempre disponibile il telefono della scuola;
- Consentire l'utilizzo del cellulare solo in casi particolari ed eccezionali, ad esempio quando ci si trova fuori dal contesto scolastico durante una visita guidata, e comunque sotto la supervisione dell'insegnante, che si accerta preventivamente dell'identità dell'interlocutore.

Le azioni di contenimento degli incidenti sono le seguenti:

Se la condotta incauta dell'alunno consiste nel fare circolare immagini imbarazzanti e/o non autorizzate, su internet e/o sui social media, è necessario rimuoverle: cancellare il materiale offensivo, facendo intervenire i genitori, e chiedere agli studenti di indicare a chi e dove lo hanno spedito per farlo fare anche gli altri, e conservare una copia di detto materiale se necessario per ulteriori indagini. Contattare la polizia se si ritiene che il materiale offensivo sia illegale.

Rilevazione

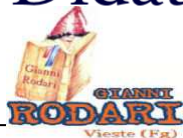
Il confronto periodico con gli alunni sui rischi delle comunicazioni on line consente ai minori di riferire fatti, eventi personali o altrui che "allertano" l'insegnante. I fatti riferiti possono essere



**Generazioni
Connesse**
SAFER INTERNET CENTRE



Direzione Didattica Statale



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website: www.direzionedidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

accaduti anche al di fuori della scuola. Una “prova” di quanto accaduto può essere presente nella memoria degli strumenti tecnologici utilizzati: il docente è autorizzato a controllare le strumentazioni della scuola mentre, il controllo del telefono cellulare deve essere autorizzato dal genitore.

I contenuti “pericolosi” comunicati/ricevuti a/da altri, messi/scaricati in rete, che possono comprovare l’utilizzo incauto, scorretto o criminoso degli strumenti digitali utilizzabili a scuola dai minori possono essere i seguenti:

- Contenuti afferenti alla privacy (foto personali, l’indirizzo di casa o il telefono, informazioni private proprie o di amici, foto o video pubblicati contro la propria volontà, di eventi privati, ecc.);
- Contenuti afferenti all’aggressività o alla violenza (messaggi minacciosi, commenti offensivi, pettegolezzi, informazioni false, foto o video imbarazzanti, virus, contenuti razzisti, che inneggiano al suicidio, immagini o video umilianti, insulti, videogiochi pensati per un pubblico adulto, ecc.);
- Contenuti afferenti alla sessualità: messaggi molesti, conversazioni (testo o voce) che connotano una relazione intima e/o sessualizzata, foto o video personali con nudità o abbigliamento succinto, immagini, foto e video in cui persone sono coinvolte o assistono ad attività sessuali.

Come segnalare

Gli insegnanti possono provvedere a conservare le prove della condotta incauta, scorretta o dell’abuso rilevate sui PC della scuola: soprattutto la data e l’ora, il contenuto dei messaggi e, se possibile, l’ID del mittente (es. username, mail, numero di telefono cellulare) o l’indirizzo web del profilo ed il suo contenuto. Conservare la prova è utile per far conoscere l’accaduto, in base alla gravità, ai genitori degli alunni, al Dirigente Scolastico e, per le condotte criminose, alla polizia.

La stessa procedura va utilizzata anche qualora non si disponga di prove, ma solo delle testimonianze dell’alunno, quantunque riferite a fatti accaduti al di fuori del contesto scolastico.

Per le segnalazioni di fatti rilevati, i docenti possono utilizzare:

- Annotazione del comportamento sul registro e comunicazione scritta ai genitori, con relativa firma di presa visione;
- Convocazione scritta e colloquio con i genitori, da parte dei docenti ed eventualmente del DS;
- Relazione scritta al Dirigente Scolastico.

In base all’urgenza, le comunicazioni formali possono essere precedute da quelle informali, effettuate per le vie brevi.



**Generazioni
Connesse**
SAFER INTERNET CENTRE



Direzione Didattica Statale



Via Spina, 1 – 71019 Vieste FG – C.M.FGEE105006 – C.F. 83003810716 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624 website:
www.direzionededidatticavieste.gov.it - pec: fgee105006@pec.istruzione.it - e-mail: fgee105006@istruzione.it

Per i reati meno gravi la legge rimette ai genitori degli alunni la scelta di richiedere la punizione del colpevole, attraverso la querela.

Per i reati più gravi gli operatori scolastici hanno l'obbligo di effettuare la denuncia all'autorità giudiziaria.

Gestione dei casi

Comportamenti aggressivi, che spesso si verificano tra coetanei, le interazioni animate o i contrasti verbali, o la presa in giro “per gioco”, effettuata anche in rete, mettono alla prova la relazione con i compagni. Questi comportamenti comportano azioni di richiamo al rispetto delle regole di convivenza civile e al rispetto degli altri.

I comportamenti definibili “bullismo” possono esprimersi nelle forme più varie e non sono identificabili a priori. Le caratteristiche che aiutano e a distinguerli dallo scherzo e dai diverbi usuali fra i ragazzi sono la costanza nel tempo e la ripetitività, Il bullismo si esplica infatti con comportamenti e atteggiamenti costanti e ripetitivi di arroganza, prepotenza, prevaricazione, disprezzo, dileggio, emarginazione, esclusione ai danni di una o più persone, agiti da un solo soggetto, ma in genere da un gruppo. Nel caso particolare del cyber-bulling le molestie sono attuate attraverso strumenti tecnologici. Per prevenire e affrontare il bullismo dunque i docenti non solo identificano vittime e prepotenti in divenire, ma tutti insieme affrontano e intervengono sul gruppo-classe, coinvolgendo i genitori degli allievi. L'elemento fondamentale per una buona riuscita dell'intervento educativo è infatti la corretta ristrutturazione dell'ambiente sociale in cui tale fenomeno si verifica.

Procedure operative per la gestione dei casi

A seguito della segnalazione, il DS avrà cura di contattare il docente e il coordinatore di classe per un colloquio finalizzato a valutare la necessità di effettuare uno o più interventi di osservazione in classe e, successivamente, di pianificare adeguati interventi educativi e, ove necessario, di coinvolgere le famiglie per l'attivazione di un percorso comune e condiviso di sostegno al disagio.

Le azioni poste in essere dalla scuola saranno dirette non solo a supportare le vittime, le famiglie e tutti coloro che sono stati spettatori attivi o passivi di quanto avvenuto, ma anche a realizzare interventi educativi rispetto a quanti abbiano messo in atto comportamenti lesivi, ove si tratti di soggetti interni all'Istituto. Nel casi di maggiore gravità si valuterà anche il coinvolgimento di attori esterni quali le forze dell'ordine e i servizi sociali.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pietro LOCONTE

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

