Istituto Comprensivo
"Rodari-Alighieri-Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 - CU UFHZ1U – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: https://istitutocomprensivovieste.edu.it/ - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

FGIC878001 - A7AD0F7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007291 - 15/11/2022 - VII.3 - U

Vieste, 15 novembre 2022

Ai docenti:
Gualtieri Giovanna
Pagano Leonardo
Mafrolla Maria Eleonora
De Nittis Mattia Chiara
Dirodi Maria Grazia
Marchetti Anna Carolina

e p.c. A tutto il personale scolastico
Al Direttore S.G.A.
All'Albo - Agli Atti - Al sito web

Oggetto: Formalizzazione componenti Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) – a.s. 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Direttiva MIUR sulle "Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione";

Visto il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

Visto l'art. 25 del D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

Visto il Decreto Legislativo n. 59/1998 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capidi istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16,della legge 15 marzo 1997, n.59";

Vista la L. 107 del 13/07/2015;

Vista la necessità di formalizzare la costituzione del Nucleo Interno di Valutazione (d'ora in poi N.I.V.);

Vista la delibera del 2 settembre 2022 con la quale il collegio dei docenti haindividuato la tipologia di funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa daattivare per l'a.s. 2022-2023;

Tenuto conto delle aree individuate dal collegio dei docenti per le Funzioni Strumentali e dell'individuazione dei docenti atti a ricoprire tale incarico;

FGIC878001 - A7AD0F7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007291 - 15/11/2022 - VII.3 - U

Considerato che il N.I.V. dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

Rilevato che l'individuazione del personale facente parte del N.I.V., di cui al presente provvedimento, è in armonia con le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e con le misure per la gestione delle risorse umane, nonché con la direzione e l'organizzazione del lavoro, e dunque rispettosa dell'esercizio delle esclusive prerogative dirigenziali degli organi preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Espletate le opportune valutazioni afferenti alle proprie competenze di organizzazione e gestione al fine di assicurare il miglior andamento dell'offerta formativa e del servizio scolastico.

Tenuto conto delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;

Ritenendo che tutti i docenti individuati siano in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;

Tenuto conto degli obiettivi nazionali, regionali e degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel rapporto di autovalutazione e delle azioni inserite nel piano di miglioramento;

FORMALIZZA

la composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro" per l'a.s. 2022/23:

Pietro Loconte	Dirigente Scolastico;
Giovanna Gualtieri	Collaboratore del Dirigente Scolastico;
De Nittis Mattia Chiara	Funzione strumentale area 1 - Gestione del P.T.O.F;
Marchetti Anna Carolina	Funzione strumentale area 3 – Organizzazione, gestione e monitoraggio progetti d'istituto;
Maria Grazia Dirodi	Funzione strumentale area 4 – Sito web e progetti PON e POR;
Mafrolla Maria Eleonora	Collaboratore del Dirigente Scolastico
Pagano Leonardo	Referente di plesso e referente INVALSI

Il N.I.V., pur operando sotto la supervisione del Dirigente Scolastico, organizza in modo autonomo i propri lavori, che si esplicano anche nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV e, nel dettaglio, nei seguenti punti:

- attività istruttoria inerente all'aggiornamento annuale del P.T.O.F. da sottoporre al vaglio della Commissione PTOF;
- aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM);
- attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM;
- monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti,genitori e personale A.T.A.;
- tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale;
- Mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza

e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;
- Esiti degli alunni/studenti;
- Processi (Obiettivi e Priorità);
- Monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento;
- Definizione di piste di miglioramento.

Ai componenti del N.I.V. non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese o altro emolumento comunque denominato.

Di ogni riunione del nucleo sarà redatto regolare verbale. I componenti del N.I.V. si impegnano, inoltre, a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale e a diffondere le azioni di monitoraggio e revisione svolte, durante gli incontri collegiali.

Il Nucleo dovrà provvedere, prima della conclusione delle attività didattiche, alla presentazione dei risultati di rilevazioni e monitoraggi in funzione dell'aggiornamento del RAVe della verifica dell'attuazione del PDM.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Loconte
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa.

FGIC878001 - A7AD0F7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007291 - 15/11/2022 - VII.3 - U

Firmato digitalmente da LOCONTE PIETRO